

Số: /KH-UBND

Vinh Tân, ngày 29 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác lấy ý kiến cử tri trên địa bàn phường Vinh Tân về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 153/KH-UBND ngày 18/8/2023 của UBND thành phố về sắp xếp các ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023-2025 trên địa bàn thành phố Vinh; Công văn số 831/UBND-NV ngày 20/02/2024 v/v hướng dẫn lấy ý kiến cử tri về sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 – 2025. UBND phường Vinh Tân xây dựng kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri trên địa bàn phường về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tăng cường, đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền sâu rộng về các văn bản của Trung ương, Quốc Hội, Chính phủ, tỉnh Nghệ An, thành phố Vinh, phường Vinh Tân về sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm và tạo sự đồng thuận của cán bộ, đảng viên và các tầng lớp nhân dân trong quá trình thực hiện.

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri phải đặt dưới sự lãnh đạo của cấp uỷ Đảng, điều hành của chính quyền, sự phối hợp của UB MTTQ, các đoàn thể tuyên truyền, vận động nhân dân, đảm bảo sự đoàn kết nhất trí cao giữa cán bộ và nhân dân.

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri phải thực sự dân chủ, công khai, đúng pháp luật, đảm bảo an toàn, tiết kiệm. Tiến hành lấy ý kiến cử tri thông qua hình phát phiếu về từng hộ gia đình.

- Các cấp uỷ, BCS, Ban CTMT các khối tập trung làm tốt công tác tuyên truyền để nhân dân hiểu rõ chủ trương của các cấp về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 - 2025.

II. NHỮNG NỘI DUNG CÔNG VIỆC CỤ THỂ

1. Việc lập và niêm yết danh sách cử tri

1.1. Các khối Rà soát, lập danh sách cử tri: hoàn thành trước ngày 29/02/2024. Cụ thể:

1.1.1. Nguyên tắc lập danh sách cử tri để phát phiếu lấy ý kiến:

a) Công dân có quyền bầu cử theo quy định tại Điều 2 Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân được ghi tên vào danh sách cử tri để được phát phiếu lấy ý kiến việc sắp xếp đơn vị hành chính.

b) Cử tri được ghi tên vào danh sách cử tri ở nơi mình đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú. Trường hợp cấp có thẩm quyền tổ chức lấy ý kiến việc sắp xếp đơn vị hành chính đối với cùng 01 đơn vị hành chính ở cả nơi cử tri đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú thì cử tri chỉ được ghi tên vào danh sách cử tri ở nơi mình đăng ký thường trú.

c) Cử tri nếu ở nước ngoài trở về Việt Nam có đăng ký thường trú, hoặc tạm trú trên địa bàn phường Vinh Tân trong khoảng thời gian từ sau khi danh sách

cử tri do Ban cán sự khôi lập, được phường đóng dấu niêm yết đến trước thời điểm cơ quan có thẩm quyền quyết định việc tổ chức lấy ý kiến cử tri 24 giờ thì đến UBND phường xuất trình hộ chiếu có ghi quốc tịch Việt Nam để được ghi tên vào danh sách cử tri và được phát phiếu lấy ý kiến cử tri.

1.1.2. Những trường hợp không được ghi tên vào danh sách cử tri, xóa tên khỏi danh sách cử tri

a) Người đang bị tước quyền bầu cử theo bản án, quyết định của Tòa án đã có hiệu lực pháp luật, người bị kết án tử hình đang trong thời gian chờ thi hành án, người đang chấp hành hình phạt tù mà không được hưởng án treo, người mất năng lực hành vi dân sự thì không được ghi tên vào danh sách cử tri.

b) Cử tri bị xóa đăng ký thường trú hoặc xóa đăng ký tạm trú tại đơn vị hành chính cấp xã chịu ảnh hưởng trực tiếp của việc sắp xếp đơn vị hành chính sau khi danh sách đã được niêm yết, cử tri đã có tên trong danh sách mà đến thời điểm phát phiếu lấy ý kiến bị Tòa án tước quyền bầu cử, phải chấp hành hình phạt tù hoặc mất năng lực hành vi dân sự thì xóa tên khỏi danh sách cử tri.

1.1.3. Cách tính tuổi công dân để ghi tên vào danh sách cử tri

a) Những công dân có từ đủ 18 tuổi trở lên (tuổi ghi trong giấy khai sinh) tính đến ngày mà UBND phường tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.

b) Trường hợp không có giấy khai sinh thì căn cứ vào căn cước công dân để tính tuổi thực hiện quyền cử tri.

- Mỗi tuổi tròn được tính từ ngày, tháng, năm sinh dương lịch của năm trước đến ngày, tháng, năm sinh dương lịch của năm sau.

- Trường hợp không xác định được ngày sinh thì lấy ngày 01 của tháng sinh làm căn cứ để tính tuổi thực hiện quyền cử tri.

- Trường hợp không xác định được ngày, tháng sinh thì lấy ngày 01 tháng 01 của năm trước đến ngày, tháng, năm sinh dương lịch của năm sau để thực hiện quyền cử tri.

1.1.4. Thẩm quyền lập và niêm yết danh sách phát phiếu lấy ý kiến cử tri, khiếu nại và giải quyết khiếu nại về danh sách cử tri

a) Ban cán sự khôi có trách nhiệm lập và niêm yết danh sách cử tri để phát phiếu lấy ý kiến cử tri trên địa bàn tại thời điểm tổ chức lấy ý kiến.

b) Danh sách cử tri được niêm yết trong thời gian tối thiểu 30 ngày kể từ ngày bắt đầu niêm yết danh sách đến ngày tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri.

c) Khi kiểm tra danh sách cử tri, nếu phát hiện có sai sót thì trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày UBND Phường tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri, công dân có quyền khiếu nại với UBND Phường nơi lập danh sách cử tri. UBND Phường phải ghi vào sổ những khiếu nại đó. Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được khiếu nại, UBND Phường phải giải quyết và thông báo cho người khiếu nại biết kết quả giải quyết.

d) Trường hợp người khiếu nại không đồng ý về kết quả giải quyết khiếu nại hoặc hết thời hạn giải quyết mà khiếu nại không được giải quyết thì có quyền khởi kiện tại Tòa án nhân dân theo quy định của pháp luật về tố tụng hành chính.

1.2. Hiệu chỉnh và in ấn danh sách cử tri: Hoàn thành trước ngày 03/3/2024;

1.3. Niêm yết, rà soát, bổ sung điều chỉnh danh sách cử tri tại trụ sở UBND Phường, tại bảng tin của nhà văn hóa các khối, tiền sảnh các tòa nhà chung cư khi danh sách cử tri đã được UBND phường đóng dấu: tối thiểu 30 ngày kể từ ngày 04/3/2024.

Niêm yết danh sách cử tri đảm bảo theo quy định. Đồng thời thông báo rộng rãi danh sách cử tri và việc niêm yết để Nhân dân kiểm tra. Trong quá trình niêm yết, danh sách cử tri được cập nhật 24 giờ trước thời điểm UBND phường triển khai tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri.

2. Công khai phương án sáp nhập phường Hồng Sơn vào phường Vinh Tân và thành lập phường Vinh Tân: theo chỉ đạo của Thành phố.

3. Thành lập Ban chỉ đạo tổ chức lấy ý kiến cử tri

UBND Phường sau khi thống nhất trong Ban Chấp hành Đảng bộ phường sẽ ban hành quyết định thành lập Ban chỉ đạo của Phường để tổ chức lấy ý kiến cử tri về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 – 2025 với đầy đủ các ngành, MTTQ, đoàn thể phường; thành lập Tổ công tác cùng cấp uỷ, Khối, TBCTMT, đoàn thể và đại diện nhân dân 14 khối dân cư để thực hiện nhiệm vụ.

- Ban chỉ đạo tổ chức hướng dẫn lấy ý kiến, kiểm tra, đôn đốc nhiệm vụ, rà soát biên bản kiểm phiếu của các Tổ công tác và xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình lấy ý kiến cử tri của các khối phố.

- Chỉ đạo khối trưởng phối hợp với Trưởng ban công tác Mặt trận khối phố, BQL các chung cư tổ chức phát phiếu lấy ý kiến, thực hiện công tác lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn.

4. Thành lập Tổ công tác lấy ý kiến cử tri tại các khối:

4.1. Cấp uỷ, BCS, Ban CTMT các khối dân cư đề xuất nhân sự Tổ công tác tại các khối: Hoàn thành trước ngày 29/3/2024.

4.2. Nhân sự Tổ công tác:

- Cấp uỷ chi bộ thống nhất với Ban cán sự, BCTMT thảo luận, thống nhất danh sách thành viên các tổ viên Tổ lấy ý kiến cử tri. Lập danh sách Tổ (số lượng thành viên là số lẻ và tùy thuộc vào thực tế địa bàn khối và số lượng hộ gia đình). Danh sách gồm: Tổ trưởng và các Tổ viên là các đồng chí Bí thư chi bộ; Khối trưởng; Trưởng Ban công tác mặt trận; Trưởng các chi hội, chi đoàn; Tổ trưởng các tổ dân cư; Bảo vệ dân phố; Thôn đội trưởng; cộng tác viên dân số kiêm y tế; Đại diện Ban quản trị (Ban quản lý) các tòa chung cư (đối với khối có tòa dân cư); đại diện 01 cử tri bảo đảm về sức khỏe, có uy tín, trách nhiệm và nhiệt tình trong cộng đồng, có năng lực và phẩm chất đạo đức tốt, có hộ khẩu thường trú và thường xuyên sinh sống tại địa bàn để tham gia...

- Đối với các khối có các khu chung cư có Ban quản lý và Ban quản trị thì Ban cán sự khối chủ động liên hệ với Ban quản lý và Ban quản trị lập danh sách những người nằm trong Ban quản lý, Ban quản trị tham gia Tổ lấy ý kiến cử tri tại khối.

- Phường trưng tập thêm cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện nhiệm vụ chỉ đạo, đôn đốc, giám sát, hỗ trợ các Tổ công tác trong việc tổ chức lấy ý kiến và rà soát việc tổng hợp kết quả lấy ý kiến, thường xuyên sâu nổi thông tin báo cáo 2 chiều về Lãnh đạo chỉ đạo phụ trách chung.

4.3. UBND Phường ban hành Quyết định thành lập các Tổ công tác: hoàn thành trước ngày 02/4/2024.

4.4. Tổ công tác chịu trách nhiệm triển khai, cụ thể:

- Nhận tài liệu và phiếu lấy ý kiến cử tri từ UBND Phường;
- Phát và thu phiếu lấy ý kiến có đóng dấu của UBND phường Vinh Tân cho các hộ gia đình, mỗi hộ gia đình 01 phiếu (trong mỗi phiếu đầy đủ thành viên của hộ đã được lập danh sách cử tri công khai trước đó). Đảm bảo đầy đủ 100% các hộ gia đình trên địa bàn.

- Kiểm phiếu và lập biên bản kết quả kiểm phiếu lấy ý kiến và chuyển toàn bộ phiếu lấy ý kiến đến Ủy ban nhân dân Phường khi kết thúc việc kiểm phiếu.

- Triển khai qua các cuộc họp và thường xuyên thông báo trên hệ thống loa phát thanh khối và các hình thức khác như nhóm FB, Zalo khối... về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri trên địa bàn phường Vinh Tân về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 – 2025;

- Bảo đảm thực hiện nghiêm chỉnh quy định của pháp luật về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri;

- Nhận và chuyển đến UBND Phường nếu có khiếu nại của công dân;

Lưu ý: Tổ công tác cần báo cáo ngay với Ban chỉ đạo về những trường hợp đặc biệt (*không đủ quá nửa số cử tri lấy ý kiến hoặc các trường hợp đặc biệt khác*).

5. Tổ chức phát và thu phiếu lấy ý kiến cử tri:

- Hình thức lấy ý kiến cử tri: Phát Phiếu lấy ý kiến cử tri tại từng hộ gia đình (quy định tại Điều 131 Luật Tổ chức chính quyền địa phương).

- Thời gian tổ chức phát phiếu đến khi hoàn thành thu phiếu, kiểm phiếu và gửi kết quả về UBND Phường: **dự kiến từ ngày 05/4/2024 đến hết ngày 22/4/2024.**

- Trong quá trình lập danh sách và tổ chức lấy ý kiến cử tri: phải thường xuyên tổ chức việc tuyên truyền, cổ động với nhiều hình thức khác nhau, tạo khí thế phấn khởi và sự đồng thuận trong nhân dân.

6. Giao nộp kết quả lấy ý kiến và báo cáo công tác lấy ý kiến

6.1 Giao nộp kết quả lấy ý kiến

- Tổ công tác nộp phiếu và biên bản kết quả kiểm phiếu cho UBND Phường (qua đồng chí Đậu Thị Bích Hoài – công chức Văn phòng – thống kê). Hoàn thành trước ngày 22/4/2024.

- UBND Phường có trách nhiệm:

+ Tổng hợp Biên bản lấy ý kiến của cử tri.

+ Lập Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn cấp gửi HĐND cùng cấp và UBND Thành phố để báo cáo: **theo Mẫu số 02 (Kèm theo Công văn số 831/UBND-NV ngày 20/02/2024 v/v hướng dẫn lấy ý kiến cử tri về sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 – 2025).**

+ **Thời gian hoàn thành: Trước ngày 05/5/2024.**

6.2 Về công bố kết quả và báo cáo Thành phố, HĐND cùng cấp: Theo chỉ đạo của UBND thành phố

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban tuyên giáo, Ban dân vận Đảng ủy Phường

- Chỉ đạo công tác thông tin, tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã trên địa bàn.

- Ban hành văn bản hướng dẫn, chỉ đạo; tổ chức lực lượng, biện pháp để nắm chắc tình hình dư luận, kịp thời tham mưu biện pháp xử lý các dư luận tiêu cực phát sinh ảnh hưởng tư tưởng nhân dân trên địa bàn trong thời gian thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023-2025.

- Chỉ đạo cấp ủy chi bộ, các tổ chức đoàn thể phối hợp với các lực lượng liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội Phường:

- Tổ chức tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân để tạo sự đồng thuận, thống nhất về nhận thức và hành động khi thực hiện việc sắp xếp các ĐVHC cấp xã trên địa bàn.

- Chỉ đạo các chi đoàn chi hội phối hợp Cấp ủy, BCS khối và các ban ngành có liên quan trong việc lấy ý kiến cử tri về sắp xếp đơn vị hành chính đảm bảo đúng tiến độ.

- Thực hiện các nhiệm vụ liên quan giám sát, phản biện theo thẩm quyền trong quá trình thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp xã trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Ban chỉ đạo lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp ĐVHC cấp xã trên địa bàn giai đoạn 2023-2025 nhằm hoàn thành công tác triển khai lấy ý kiến cử tri đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng với quy định của pháp luật.

3. Công chức Tài chính – kế toán:

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, đơn vị có liên quan tham mưu UBND Phường bố trí, phân bổ nguồn kinh phí đối với nhiệm vụ tổ chức lấy ý kiến cử tri về sắp xếp ĐVHC cấp xã trên địa bàn Phường.

- Lập dự toán kinh phí lấy ý kiến cử tri, trình Chủ tịch UBND Phường phê duyệt và hướng dẫn các đơn vị thanh quyết toán đúng quy định.

4. Công an Phường:

- Chỉ đạo, phân công lực lượng cảnh sát khu vực phối hợp các ngành, đơn vị có liên quan nắm chắc tình hình và đảm bảo công tác an ninh, giữ gìn trật tự an toàn xã hội trên địa bàn Phường trong quá trình tổ chức lấy ý kiến cử tri về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã; đặc biệt, kịp thời tham mưu xử các vụ việc phức tạp, không để phát sinh điểm nóng về ANTT.

- Tham mưu Cấp ủy, Chính quyền chỉ đạo về công tác quản lý hành chính về TTXH. Triển khai thực hiện công tác quản lý hành chính về TTXH, phối hợp các đơn vị liên quan kiểm tra, rà soát số liệu dân số (thường trú, tạm trú) phục vụ xây dựng Phương án, Đề án và công tác lập danh sách cử tri lấy ý kiến sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã.

5. Công chức Văn phòng – thống kê phụ trách HĐND Phường: chuẩn bị các điều kiện, hoàn thiện các nội dung phục vụ kỳ họp HĐND Phường để thông qua Đề án tổng thể sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023-2025 (phần phường Vinh Tân) theo quy định.

6. Công chức Văn phòng – thống kê phụ trách UBND Phường:

- Chủ trì, phối hợp các ngành, đơn vị có liên quan hướng dẫn, đôn đốc các khối dân cư triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này.

- Tham mưu UBND phường theo dõi, hướng dẫn, tập huấn, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị triển khai tổ chức thực hiện Kế hoạch. Tổng hợp, báo cáo UBND phường về tình hình, tiến độ và kết quả thực hiện.

- Tham mưu UBND phường thành lập BCD, Tổ công tác lấy ý kiến cử tri.

- Phối hợp với các bộ phận liên quan: chuẩn bị tài liệu, phiếu lấy ý kiến và các điều kiện phục vụ công tác triển khai lấy ý kiến cử tri trên địa bàn.

7. Công chức Văn hóa – thông tin và bộ phận truyền thanh:

- Tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền các văn bản khác liên quan về sắp xếp đơn vị hành chính, đặc biệt trên các phương tiện thông tin đại chúng nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm và tạo sự đồng thuận của các tầng lớp nhân dân trong quá trình thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp xã trên địa bàn Phường.

- Tuyên truyền tóm tắt các nội dung theo tiến độ đề án, phương án sắp xếp ĐVHC; các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng và Nhà nước. Những tài liệu phục vụ việc lấy ý kiến cử tri phải được đăng tải trên Trang thông tin điện tử phường và các phương tiện truyền thông khác.

8. Các ngành, bộ phận, cán bộ, công chức, người lao động:

- Nghiên cứu và nắm rõ các chủ trương, văn bản triển khai về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 – 2025 trên địa bàn. Đồng thời phối hợp chặt chẽ với Công chức Văn phòng – thống kê trong suốt quá trình thực hiện để đảm bảo chất lượng và tiến độ.

- Cán bộ công chức được phân công phụ trách khối thường xuyên thông tin 2 chiều về các nội dung triển khai kế hoạch.

9. Cấp ủy, Khối trưởng, TBCTMT, các đoàn thể 14 khối dân cư, Ban quản trị và Ban quản lý các tòa chung cư trên địa bàn

- Triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động các bậc cử tri và Nhân dân trên địa bàn hiểu rõ lý do và sự cần thiết phải thực hiện Đề án trên địa bàn, công tác niêm yết danh sách và lấy ý kiến cử tri từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của quần chúng, Nhân dân về Đề án, đảm bảo nội dung lấy ý kiến cử tri đạt kết quả tốt.

- Khối trưởng chủ trì cùng Trưởng ban công tác Mặt trận khối phố, BQT, BQL các chung cư tổ chức phát phiếu lấy ý kiến, thực hiện công tác lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn.

- Cung cấp đầy đủ thông tin danh sách cử tri theo hướng dẫn cấp trên. Niêm yết danh sách cử tri tại nhà văn hóa khối và phải được tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin của khối trong thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri.

- Tổ chức phát, thu phiếu đến cử tri chịu ảnh hưởng trực tiếp của Đề án.

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri (theo từng tổ dân cư, từng hộ gia đình) phù hợp với địa bàn nhằm đảm bảo thực hiện tốt Kế hoạch này.

- Tổng hợp biên bản họp, phiếu lấy ý kiến của cử tri, lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri tại địa bàn và hoàn thiện hồ sơ gửi UBND phường đảm bảo thành phần hồ sơ và thời gian quy định.

- Triển khai các nhiệm vụ do Ban chỉ đạo trực tiếp chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến sắp xếp các ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023-2025 trên địa bàn, UBND Phường yêu cầu các ngành, đơn vị, khối dân cư triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời và hiệu quả. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Chủ tịch UBND Phường – Trưởng ban chỉ đạo để hướng dẫn, chỉ đạo giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy - HĐND (B/c);
- Các thành viên BCD;
- Ngành, đơn vị có liên quan;
- 14 khối dân cư;
- Lưu: VT, HS.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đình Thanh

(Dự thảo) TIỀN ĐỘ TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến cử tri trên địa bàn phường Vinh Tân về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 - 2025

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI CHỈ ĐẠO	BỘ PHẬN THAM MƯU	GHI CHÚ
Từ ngày 20/02/2024 đến ngày 28/02/2024	Xây dựng Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri	CT UBND	VP UBND	
	Thành lập Ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ	CT UBND	VP UBND	
	Công văn hướng dẫn lập danh sách cử tri về sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025	CT UBND	VP UBND	
	Công tác tuyên truyền (xuyên suốt trong quá trình tổ chức lấy ý kiến cử tri)	UBND, UBMTTQ Phường Ban tuyên giáo, Ban dân vận	Ban chỉ đạo, Các tổ chức đoàn thể Công chức VHTT Tập thể CBCCNLĐ Các khối dân cư	
Từ ngày 20/2//2024 đến ngày 29/2/2024	Các khối rà soát, lập danh sách cử tri gửi về Phường	CT UBND	- VP UBND - Cán bộ, công chức phụ trách - Các khối	
Từ ngày 01/3/2024 – 03/3/2024	Hiệu chỉnh và in ấn danh sách cử tri	CT UBND	- VP UBND - Cán bộ, công chức phụ trách	
Từ ngày 04/3/2024 đến ngày 04/4/2024	Niên yết, rà soát, bổ sung điều chỉnh danh sách cử tri tại trụ sở UBND Phường, tại bảng tin của nhà văn hóa các khối, tiền sảnh các tòa nhà chung cư khi danh sách cử tri đã được UBND phường đóng dấu	CT UBND	- VP UBND - Cán bộ, công chức phụ trách	tối thiểu 30 ngày kể từ ngày 04/3/2024
Từ ngày 25/3- 29/3/2024	Thành lập Tổ công tác lấy ý kiến cử tri	Ban chỉ đạo	- VP UBND - Cán bộ, công chức phụ trách - Các khối	

Từ ngày 29/3/2024 – 04/4/2024	- Tổ chức tập huấn lấy ý kiến cử tri - Họp tổ công tác để phân công nhiệm vụ	Ban chỉ đạo	- VP UBND - Cán bộ, công chức phụ trách - Các khối	
Từ ngày 05/4/2024 – 19/4/2024	Tổ chức phát và thu phiếu lấy ý kiến cử tri	Ban chỉ đạo	Tổ công tác lấy ý kiến	
Từ ngày 20/4/2024 – 22/4/2024	Giao nộp kết quả lấy ý kiến	Ban chỉ đạo	Tổ công tác lấy ý kiến	
Từ ngày 23/4/2024 – 26/4/2024	Tổng hợp Biên bản lấy ý kiến cử tri	CT UBND	VP UBND	
Từ ngày 26/4/2024 đến 05/5/2024	Tổng hợp báo cáo gửi HĐND cùng cấp và UBND Thành phố	CT UBND	VP UBND	